



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO RIO GRANDE DO SUL
DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA, PREVENÇÃO E PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIO

TUTORIAL AGENDAMENTO ONLINE NO SISBOM-MSCI

ASSUNTO

Estabelece instruções ao público externo (proprietários e responsáveis técnicos das edificações) quanto ao uso do *software* SISBOM-MSCI, Sistema Integrado de Serviço de Bombeiro, Módulo de Segurança contra Incêndio, no que refere-se ao agendamento online para atendimento nas Seções de Prevenção de Incêndios do Corpo de Bombeiros Militar do Rio Grande do Sul.

DESCRIÇÃO

O presente tutorial visa orientar os usuários do SISBOM-MSCI quanto aos procedimentos a serem adotados quando do agendamento online para atendimento nas Seções de Prevenção de Incêndios do Corpo de Bombeiros Militar do Rio Grande do Sul.

Para o protocolo dos Planos de Prevenção e Proteção Contra Incêndio, tanto Planos Completos, quanto Eventos Temporários, entrega de FACT, retirada de processos e consultas técnicas, o usuário externo ao seguir os passos do sistema poderá realizar o agendamento prévio da data e horário que deseja dirigir-se até uma Unidade Bombeiro, para atendimento, já constando em tempo real, a disponibilidade do CBMRS.

O procedimento é simples! Basta seguir os passos elencados abaixo!

1. Acesse a página oficial do SISBOM-MSCI: <http://sisbom.cbm.rs.gov.br/msci/>
2. Na barra de tarefas situada na parte superior da página, clique em “Agendamento Online”, conforme mostra a figura 01.

Atenção! É necessário realizar seu login.



Figura 1

3. A próxima tela mostrará os tipos de perfil de agendamento que poderá programar, os quais são:

3.1 Entrega de PPCI, PSPCI, entrega de requerimento e entrega de FACT;

3.2 Consulta Técnica;

3.3 Retirada de processos.

E ainda, você poderá acompanhar seus agendamentos, clicando em “Consultar meus agendamentos”, como mostra a figura 02.

AGENDAMENTO ONLINE

Para incluir um novo agendamento, selecione uma das opções elencadas abaixo.

ENTREGA DE PPCI/PSPCI OU REQUERIMENTO E ENTREGA DE FACT

CONSULTA TÉCNICA

RETIRADA DE PROCESSOS

CONSULTAR MEUS AGENDAMENTOS

Figura 2

3.1 Entrega de PPCI, PSPCI, entrega de requerimento e entrega de FACT

Ao clicar neste tipo de perfil de agendamento, você deverá inserir algumas informações pertinentes de vosso cadastro, como mostra a figura 03, que são:

- Município o qual deseja agendar atendimento;
- Dados do solicitante: estes dados já são previamente preenchidos conforme seu cadastro no site. É necessário apenas digitar o número de seu RG;

Agora ficou mais fácil agendar seu atendimento em uma das unidades do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio Grande do Sul. É simples: ao seguir os passos do sistema será possível realizar o agendamento prévio da data e horário de vossa preferência, já constando em tempo real, a disponibilidade do CBMRS.

MUNICÍPIO

Selecione a cidade para a qual deseja agendar *

CIDADE GAUCHA

DADOS DO SOLICITANTE

IREI COMPARECER AO ATENDIMENTO

CPF

Nome do Solicitante

BARBARA

RG *

Telefone

518189

E-mail

@hotmail.com

Figura 3

c) Outra pessoa (que não a mesma do usuário de login) poderá comparecer ao atendimento no dia e horário marcado, porém esta informação deverá ser comunicada no momento do cadastro, como mostra a figura 04.

DADOS DO SOLICITANTE

IREI COMPARECER AO ATENDIMENTO

OUTRA PESSOA IRÁ COMPARECER AO ATENDIMENTO ←

CPF *

Nome do Solicitante *

RG *

Telefone *

E-mail * @hotmail.com

Figura 4

d) Selecione data e horário de atendimento, como mostram as figuras 05 e 06.

Atenção! Os horários são liberados pelo efetivo do Corpo de Bombeiros Militar de cada município, de acordo com a disponibilidade das Seções de Prevenção de Incêndio.

DATA E HORÁRIO

Data do Atendimento *

Outubro 2016

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

LIMPAR AGENDAR

Figura 5

DATA E HORÁRIO

Data do Atendimento *

Hora *

Atenção: cada atendimento durará, no máximo, 20 minutos para PPCI/PSPCI/Requerimento e entregar 1 FACT. Informações gerais serão atendidas em outro guichê, caso contrário, o atendimento nestes casos será por ordem de chegada.

Por gentileza, chegar com 15 minutos de antecedência.

08:00
08:20
08:40
09:00
09:20
09:40
10:00
10:20
10:40

Figura 6

e) Selecione o PPCI/PSPCI, requerimento e/ou FACT que deseja protocolar, como mostra a figura 07.

E ainda, na hipótese da necessidade de informar previamente o CBMRS com qualquer outra informação que, acredite ser pertinente, poderá utilizar o campo “observação”, que é de livre preenchimento do usuário.

PPCIS, PSPCIS OU REQUERIMENTOS

Número do PPCI/PSPCI *

Requerimento *

Entrega de FACT *

Observação
CAMPO DE LIVRE PREENCHIMENTO!
PODERÁ PREENCHER ALGUMA INFORMAÇÃO QUE ACREDITE SER PERTINENTE|

LIMPAR AGENDAR

Figura 7

Atenção! Você só poderá agendar processos os quais possua vínculo à sua conta.

O limite de processos, bem como a duração de cada atendimento é programado pelo efetivo do Corpo de Bombeiros Militar de cada município, de acordo com a disponibilidade das Seções de Prevenção de Incêndio, como exemplifica a figura 08.

Atenção: cada atendimento durará, no máximo, 20 minutos. O(a) senhor(a) poderá protocolar neste tempo 5 PPCI/PSPCI/Requerimento e entregar 1 FACT.
Informações gerais serão atendidas em outro guichê, sem necessidade de agendamento prévio. O atendimento nestes casos será por ordem de chegada!

Por gentileza, chegar com 15 minutos de antecedência!

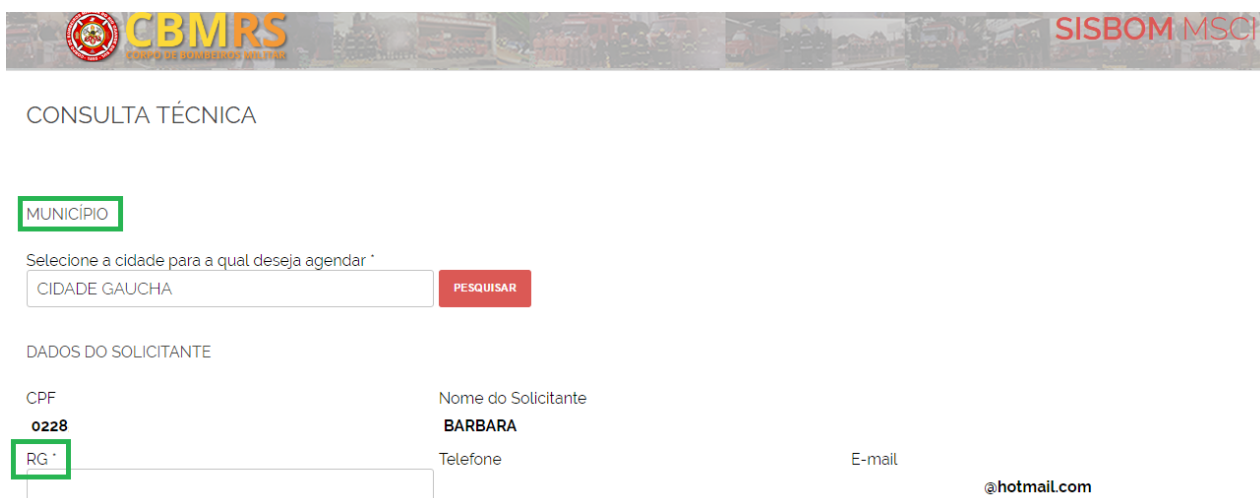
Figura 8

f) Pronto! Todas as informações foram inseridas, clicando em “agendar” você será direcionado a outra página que disponibilizará a impressão de um “comprovante de agendamento”, como mostra a figura 09.

Atenção! Este documento não possui valor legal.



Figura 9



CONSULTA TÉCNICA

MUNICÍPIO

Selecione a cidade para a qual deseja agendar *

CIDADE GAUCHA PESQUISAR

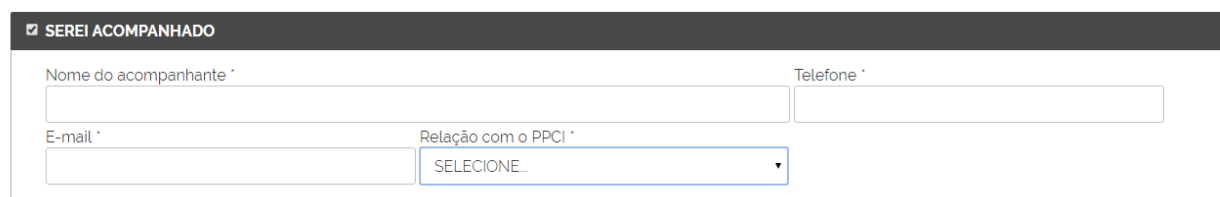
DADOS DO SOLICITANTE

CPF 0228 Nome do Solicitante BARBARA

RG * Telefone E-mail @hotmail.com

Figura 11

c) Será acompanhado por outra pessoa? Esta informação deverá ser comunicada no momento do cadastro, como mostra a figura 12.



SEREI ACOMPANHADO

Nome do acompanhante * Telefone *

E-mail * Relação com o PPCI *

SELECIONE...

Figura 12

d) Selecione data e horário de atendimento, como mostra a figura 13.

Atenção! Os horários são liberados pelo efetivo do Corpo de Bombeiros Militar de cada município, de acordo com a disponibilidade das Seções de Prevenção de Incêndio.

DATA E HORÁRIO

Data do Atendimento *

26/10/2016

Outubro 2016						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

será abordado na consulta técnica e/ou a medida de segurança

Figura 13

e) Selecione o PPCI/PSPCI, ou requerimento que deseja realizar consulta técnica com um dos analistas do CBMRS, como mostra a figura 14.

Deverá informar previamente o assunto e/ou a medida de segurança contra incêndio que será(ão) abordado(s) na respectiva consulta técnica. Este campo é de preenchimento obrigatório.

E ainda, caso necessário poderá anexar e enviar arquivos. Formato: PDF, máximo 256 MB.

PPCIS, PSPCIS OU REQUERIMENTOS

Refere-se ao PPCI/PSPCI *

62/1 - CONDOMINIO EDIFICIO MIRANTE

Informe previamente o assunto que será abordado na consulta técnica e/ou a medida de segurança a qual você deseja abordar *

ANEXOS

Caso necessário, anexe e envie arquivos para a realização da consulta técnica, utilizando o botão abaixo. (formato aceito: PDF - Máximo 256 MB)

ADICIONAR ANEXO

LIMPAR

AGENDAR

Figura 14

Importante! O vosso atendimento de consulta técnica durará, no máximo, 1 (uma) hora. Neste tempo você poderá tratar sobre 1 (um) PPCI.

O valor a ser pago será de 10 UPF-RS.

É necessário levar o comprovante de pagamento, como exemplifica a figura 15.

DATA E HORÁRIO

Data do Atendimento *

24/10/2016

Hora *

15:00

Atenção: O vosso atendimento durará, no máximo, 1 (uma) hora e poderá neste tempo tratar sobre, no máximo, 1 processo.

A confirmação do agendamento ocorre somente após a quitação da taxa de consulta técnica.

O valor a ser pago é de R\$ 150,14.

É necessário levar o comprovante de pagamento.

Solicitamos por gentileza que chegue com 15 minutos de antecedência!

Figura 15

f) Pronto! Todas as informações foram inseridas, clicando em “agendar” você será direcionado a outra página a qual deverá gerar a guia para pagamento do respectivo serviço, como mostra a figura 16.



Figura 16

g) Clicando em “emitir taxa” você será direcionado à página oficial do Banco Bannrisul.

Atenção! O agendamento, bem como remarcações quando houver, deverão ser sempre (re)agendados com no mínimo 72 horas de antecedência, sob pena do não atendimento.

3.3 Retirada de processos

Ao clicar neste tipo de perfil de agendamento, você deverá inserir algumas informações pertinentes de vosso cadastro, como mostra a figura 17, que são:

a) Município o qual deseja agendar atendimento;

b) Dados do solicitante: estes dados já são previamente preenchidos conforme seu cadastro no site. É necessário apenas digitar o número de seu RG;

Requerimento de PPCI Meus PPCIS Vincular PPCI Legislação Consultas Simulador Redes Sociais Agendamento Online BARBARA SAIR

Agora ficou mais fácil agendar seu atendimento em uma das unidades do Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio Grande do Sul. É simples: ao seguir os passos do sistema será possível realizar o agendamento prévio da data e horário de vossa preferência, já constando em tempo real, a disponibilidade do CBMRS.

MUNICÍPIO

Selecione a cidade para a qual deseja agendar *

CIDADE GAUCHA PESQUISAR

DADOS DO SOLICITANTE

IREI COMPARECER AO ATENDIMENTO

CPF	Nome do Solicitante	BARBARA	
RG *	Telefone	E-mail	@hotmail.com
	518189		

Figura 17

c) Outra pessoa (que não a mesma do usuário de login) poderá comparecer ao atendimento no dia e horário marcado, porém esta informação deverá ser comunicada no momento do cadastro, como mostra a figura 18.

DADOS DO SOLICITANTE

IREI COMPARECER AO ATENDIMENTO

OUTRA PESSOA IRÁ COMPARECER AO ATENDIMENTO ←

CPF *	Nome do Solicitante *		
RG *	Telefone *	E-mail *	@hotmail.com

Figura 18

d) Selecione data e horário de atendimento, como mostra a figura 19.

Atenção! Os horários são liberados pelo efetivo do Corpo de Bombeiros Militar de cada município, de acordo com a disponibilidade das Seções de Prevenção de Incêndio.

DATA E HORÁRIO

Data do Atendimento *

Outubro 2016						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

 Figura 19

e) Selecione o PPCI/PSPCI que deseja retirar, como mostra a figura 20.

Atenção! Você só poderá agendar processos os quais possua vínculo à sua conta.

O limite de processos, bem como a duração de cada atendimento é programado pelo efetivo do Corpo de Bombeiros Militar de cada município, quando da liberação do perfil de agendamento de acordo com a disponibilidade das Seções de Prevenção de Incêndio, como exemplifica a figura 20.

E ainda, na hipótese da necessidade de informar previamente o CBMRS com qualquer outra informação que, acredite ser pertinente, poderá utilizar o campo “observação”, que é de livre preenchimento do usuário.

DATA E HORÁRIO

Data do Atendimento *

25/10/2016

Hora *

13:00

Atenção: cada atendimento durará, no máximo, 30 minutos. O(a) senhor(a) poderá retirar neste tempo 15 PPCI/PSPCI/Requerimento. Informações gerais serão atendidas em outro guichê, sem necessidade de agendamento prévio. O atendimento nestes casos será por ordem de chegada! Por gentileza, chegar com 15 minutos de antecedência!

PPCIS, PSPCIS OU REQUERIMENTOS

Retirada de processos

11369/1 - Teste Simplificado - Bárbara, Aloy e Wagner ✕

11443/1 - TESTE 31 DE MARÇO ✕ |

11368/1 - XYZ COMÉRCIO

11371/1 - avc

11369/1 - Teste Simplificado - Bárbara, Aloy e Wagner

Figura 20

f) Pronto! Todas as informações foram inseridas, clicando em “agendar” você será direcionado a outra página que disponibilizará a impressão de um “comprovante de agendamento”, como mostra a figura 21.

Atenção! Este documento não possui valor legal.

5. Consultar meus agendamentos

a) Clicando em “consultar meus agendamentos” você terá acesso aos vossos agendamentos realizados, como mostra a figura 23.

AGENDAMENTO ONLINE

Para incluir um novo agendamento, selecione uma das opções elencadas abaixo.



Figura 23

b) Aparecerão todas as informações detalhadas acerca dos agendamentos, e você poderá também caso preferir, desmarcá-los, como mostra a figura 24.

Atenção! Remarcações com no mínimo 24 horas de antecedência!

AGENDAMENTOS

BUSCAR

Código	Nome do BBM	Data	Hora de Inicio	Hora de Fim	Tipo	Status
71	Cidade Gaúcha	20/10/2016	08:20	08:40	Entrega de PPCI/PSPCI ou requerimento e entrega de FACT	Cancelado
75	Cidade Gaúcha	20/10/2016	08:00	08:20	Entrega de PPCI/PSPCI ou requerimento e entrega de FACT	Agendado
76	Cidade Gaúcha	31/10/2016	08:00	09:00	Consulta Técnica	Agendado

Figura 24

c) Principais funcionalidades, exemplificadas na figura 25.

Código	Nome do BBM	Data	Hora de Início	Hora de Fim	Tipo	Status
71	Cidade Gaúcha	20/10/2016	08:20	08:40	Entrega de PPCI/PSPCI ou requerimento e entrega de FACT	Cancelado 
75	Cidade Gaúcha	20/10/2016	08:00	08:20	Entrega de PPCI/PSPCI ou requerimento e entrega de FACT	Agendado 
76	Cidade Gaúcha	31/10/2016	08:00	09:00	Consulta Técnica	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> Consultar Remarcar Desmarcar Emitir Comprovante </div>

Figura 25

d) Nas consultas técnicas, você pode também, gerar a 2ª via da taxa do respectivo serviço, como mostra a figura 26.

AGENDAMENTOS

BUSCAR

Código	Nome do BBM	Data	Hora de Início	Hora de Fim	Tipo	Status
71	Cidade Gaúcha	20/10/2016	08:20	08:40	Entrega de PPCI/PSPCI ou requerimento e entrega de FACT	Cancelado 
75	Cidade Gaúcha	20/10/2016	08:00	08:20	Entrega de PPCI/PSPCI ou requerimento e entrega de FACT	Agendado 
76	Cidade Gaúcha	31/10/2016	08:00	09:00	Consulta Técnica	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> Consultar Desmarcar 2ª via da Taxa </div>

Figura 26

**COMANDO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO RIO
GRANDE DO SUL**

**DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA, PREVENÇÃO E PROTEÇÃO CONTRA
INCÊNDIOS**